

**«Второй конкурс Фонда
Президентского гранта 2025.
Ресурсы и проекты»**





2-й конкурс ФПГ 2025 года



Второй конкурс на предоставление грантов Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества в 2025 году



ФОНД
ПРЕЗИДЕНТСКИХ
ГРАНТОВ

Ссылка на сайт ФПГ: <https://президентскиегранты.рф/>

ПОДАТЬ ПРОЕКТ:

**до 17.03.25
(23:30)**

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ

СРОК:

10.03.25



Срок реализации проекта

должен начинаться не ранее

1 июля 2025 г.

и завершаться не позднее

31 декабря 2026 г.

Долгосрочные проекты (до 30.06.2028 г.) возможны по двум направлениям:

«Развитие институтов гражданского общества» и «проекты в области науки, образования, просвещения».

Требуется обоснование долгосрочности, проекты выигрывают с более высоким проходным баллом.

По мотивированному предложению не долгосрочные проекты могут продлить срок до 28.02.2027 г.

Этапы второго конкурса 2025 года



**Старт
приема
проектов**

3 февраля



**Окончание
приема
проектов**

17 марта



**Подведение
итогов
конкурса**

июнь



**Начало
реализации
проектов**

1 июля

Рекомендуем не откладывать подготовку проекта на последние дни

НАПРАВЛЕНИЯ КОНКУРСА:

- социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан
- охрана здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни
- поддержка семьи, материнства, отцовства и детства
- поддержка проектов в области науки, образования, просвещения
- сохранение исторической памяти
- защита прав и свобод человека и гражданина, в том числе защита прав заключенных
- охрана окружающей среды и защита животных
- укрепление межнационального и межрелигиозного согласия
- развитие общественной дипломатии и поддержка соотечественников
- развитие институтов гражданского общества
- поддержка молодежных проектов, реализация которых охватывает виды деятельности, предусмотренные статьей 311 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

Вход на портал

**ФОНД
ПРЕЗИДЕНТСКИХ
ГРАНТОВ**

Вход

Адрес электронной почты

Пароль


Забыли пароль?

Вход

Выслать письмо для активации аккаунта

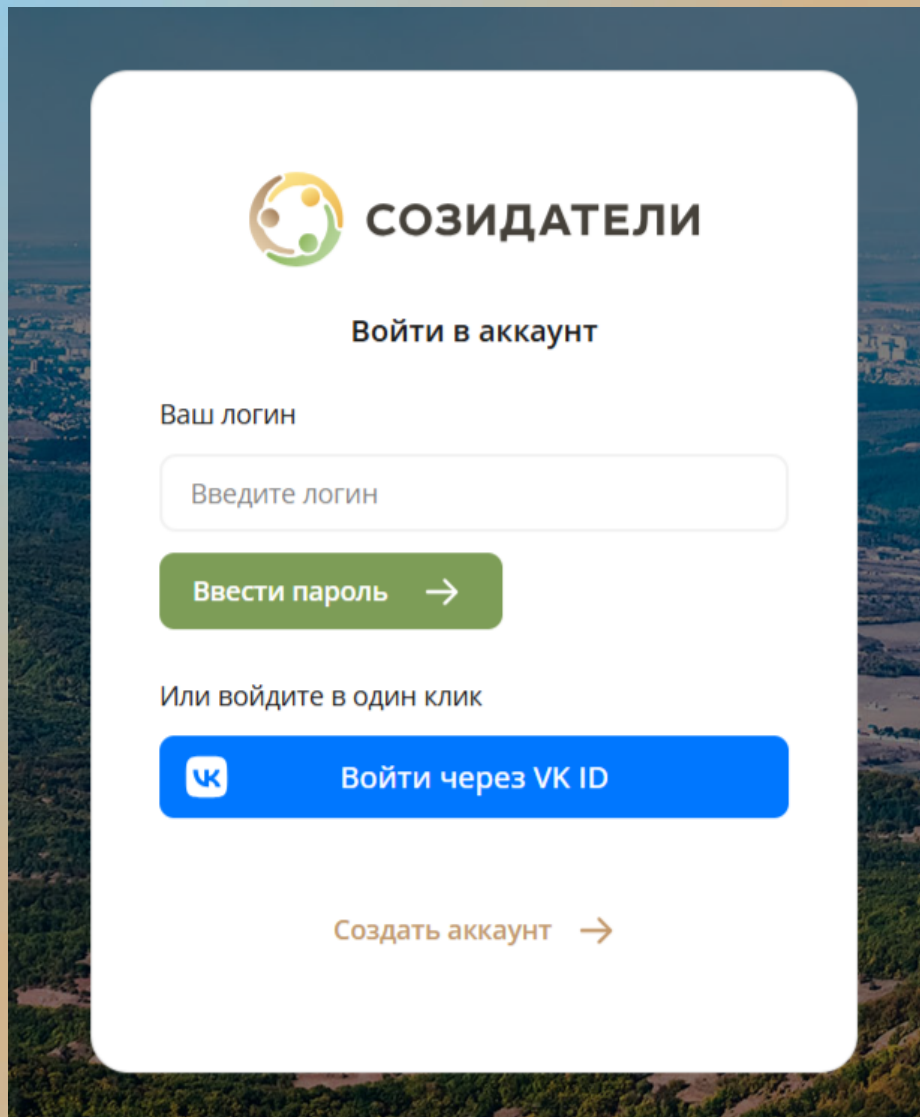
Для авторизации или регистрации в информационной системе нажмите на кнопку «Войти через Созидатели»

Нажимая на кнопку «Вход» или «Войти через Созидатели», Вы даете [согласие на обработку персональных данных](#)

 **Войти через Созидатели**

Вход на портал
через логин и
пароль или
через
«Созидатели»

Вход на портал



The screenshot shows a login interface for the 'СОЗИДАТЕЛИ' portal. At the top left is the logo, which consists of three stylized human figures in a circle. To the right of the logo is the text 'СОЗИДАТЕЛИ'. Below the logo and name is the heading 'Войти в аккаунт'. Underneath is the label 'Ваш логин' followed by a text input field containing the placeholder 'Введите логин'. Below the input field is a green button with the text 'Ввести пароль' and a right-pointing arrow. Further down is the text 'Или войдите в один клик' followed by a blue button with the VK logo and the text 'Войти через VK ID'. At the bottom of the form is the text 'Создать аккаунт' with a right-pointing arrow.

При входе на портал через «Созидатели», вас попросят ввести логин и пароль от своей учётной записи

Заявка

0 проекте

Заполнено на 0%

Руководитель проекта

Заполнено на 0%

Команда проекта

Заполнено на 0%

Организация-заявитель

Заполнено на 0%

Календарный план

Заполнено на 0%

Бюджет

Запрашиваемая сумма:
0,00 ₽

Подача заявки

Заполнено на 0%



Контакты



Автор заявки

Круговая Екатерина Ивановна



+7



Справочные материалы



Методические рекомендации по подготовке заявки (включая бюджет



Форма договора о предоставлении гранта



Найти ответы в центре поддержки

0 проекте

Заполнено на 0%

[Проверить обязательные поля](#)

*

– поля, обязательные для заполнения

ВИД ВСЕХ
ПУНКТОВ
ЗАЯВКИ,
КОТОРЫЕ
НЕОБХОДИМО
ЗАПОЛНИТЬ

На портале можно ознакомиться с документацией по конкурсу: вкладка «конкурсы» - выбрать «второй конкурс 2025»

 Требования к использованию гранта.pdf 443 КБ	требования, предъявляемые Фондом президентских грантов к использованию гранта Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества (редакция от 31 января 2025 года)	Методические материалы Второй конкурс 2025 Первый конкурс 2025 Второй конкурс 2024 Первый конкурс 2024	Скачать
 Шаблон заявки 2025-2.docx 148 КБ	шаблон заявки на участие в конкурсе на предоставление грантов Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества	Методические материалы Второй конкурс 2025	Скачать
 Методические рекомендации по подготовке заявок 2025-2.pdf 381 КБ	методические рекомендации по подготовке заявок на участие во втором конкурсе на предоставление грантов Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества в 2025 г	Методические материалы Второй конкурс 2025	Скачать
 Объявление 21012025.pdf 231 КБ	объявление о проведении второго конкурса на предоставление грантов Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества в 2025 году	Второй конкурс 2025 Конкурсная документация	Скачать
 Положение о конкурсе 21012025.pdf 424 КБ	положение о втором конкурсе на предоставление грантов Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества в 2025 году	Второй конкурс 2025 Конкурсная документация Положения	Скачать

На портале можно ознакомиться с рекомендациями по заполнению заявки: вкладка «поддержка» - выбрать «подача заявки»



Как правильно заполнить заявку



- Общие требования фонда к заполнению заявки
- Как заполнить раздел «О проекте»
- Как заполнить раздел «Руководитель проекта»
- Как заполнить раздел «Команда проекта»
- Как заполнить раздел «Организация-заявитель»
- Как заполнить раздел «Календарный план»
- Как заполнить раздел «Бюджет проекта»



Рекомендации по формированию бюджета проекта



- Общие принципы формирования бюджета проекта
- На что не рекомендуется запрашивать и тратить средства гранта
- На что нельзя запрашивать и тратить средства гранта
- Комментарии по отдельным статьям бюджета

ОСОБЕННОСТИ КОНКУРСА

- Не более одной заявки на участие в конкурсе по каждому направлению
- Можно получить только один грант
- По разным направлениям – разные заявки
- Отсутствие задолженности по налогам и сборам свыше 1000 руб.
- НКО существует более 1 года
- НКО существует менее 1 года, но более 6



ЗАПРЕЩЕНЫ РАСХОДЫ

- ✓ расходов, непосредственно не связанных с реализацией проекта;
- ✓ расходов на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий;
- ✓ расходов на приобретение алкогольной и табачной продукции, а также товаров, которые являются предметами роскоши;
- ✓ расходов, предусматривающих финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;
- ✓ уплаты штрафов, пеней, задолженностей

НЕ РЕКОМЕНДУЕТСЯ

- ✓ благотворительную помощь в денежной форме;
- ✓ расходы на фундаментальные научные исследования;
- ✓ Расходы на создание новых памятников, монументов;
- ✓ непредвиденные расходы, а также недетализированные «прочие расходы»;
- ✓ расходы на издание книг (при фактическом отсутствии иной деятельности по проекту);
- ✓ расходы на продвижение в сети «Интернет», рекламу;
- ✓ расходы на создание новых информационных ресурсов в сети «Интернет».

НЕ ПРОЕКТ



1. Просто благоустройство
2. Приобретение оборудования
3. Оснащение/ устройство зоны, коворкинга и пр.
4. Издание книги, установка памятников и пр.
5. Проблема школы/библиотеки/дома культуры
НЕ РАВНО проблема целевой группы проекта

КАК НАПИСАТЬ ПРОЕКТ

ПРОБЛЕМА ПРОЕКТА

Рекомендуем придерживаться следующего плана:

1. Каких людей касается проблема? Коротко описать целевую группу: ее состав и количество представителей на конкретной территории реализации проекта.

2. В чем заключается проблема? Важно описать, что сейчас не устраивает конкретную целевую группу, каковы причины существования этой проблемы.

3. Как подтверждается информация:

- привести результаты собственных исследований целевой группы: наблюдения, опросы, интервью, а также результаты сторонних исследований со ссылками на источники;
- указать конкретные цитаты из СМИ, выдержки из официальной статистики, сведения от органов власти, которые касаются выбранной целевой группы на выбранной территории, обязательно сопроводив информацию ссылками на источники.

Кто еще занимается решением этой проблемы на выбранной территории? Каковы возможные негативные последствия развития проблемы?

Актуальность проекта: ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ

- ✓ Общие фразы;
- ✓ Отсутствие конкретики, смешение проблем;
- ✓ Проблема целевой группы подменяется проблемой организации/учреждения;
- ✓ Нет привязки к местности/местным проблемам;
- ✓ Описывается детально история/достижения организации/учреждения;



Пример -

Актуальность и общественная значимость

- По статистике, в школу поступают около **70%** здоровых детей, а по её окончании таковых остаётся лишь **10%**.

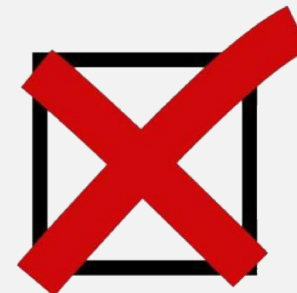
Комментарий: откуда такие данные? Неверная формулировка !



Пример -

Здоровое поколение будет строить современную страну, развивающуюся быстрыми темпами, особенно в условиях санкций. В школе будущий гражданин России должен получить знания, которые позволят ему сохранить жизнь и здоровье, помогут находить нестандартные решения проблем, безболезненно адаптироваться к стремительно меняющемуся миру. Проект направлен **на формирование потребности помогать окружающим людям, учит позитивно мыслить, любить свою Родину, а главное заботиться о своем здоровье. И в этом не последняя роль отводится науке.** Кроме того, закончив школу, каждый ребенок стремиться реализовать свои возможности, принося наибольшую пользу своей стране. **Ориентируя учащихся на выбор востребованных профессий, данный проект помогает каждому человеку найти себя в жизни.**

Комментарий: непонятно о чём в итоге проект? О здоровье, патриотизме, о поиске профессий и т д?



Пример +

Люди с поражением опорно-двигательного аппарата (ПОДА) часто сталкиваются с трудностями после получения травмы. Эти трудности охватывают как физическую, так и психоэмоциональную сферы, и заключаются не только в ограниченных возможностях для передвижения, но и в отсутствии представления о том, как вернуться к полноценной жизни в социуме. Травма зачастую приводит к потере энергии, уверенности и мотивации, а также к глубокой социальной изоляции.

По данным Росстата 2022 года (<https://rosstat.gov.ru/folder/13964>), лишь 7,9% людей с инвалидностью ведут активный образ жизни. Этот показатель демонстрирует масштаб проблемы, поскольку физическая активность является неотъемлемым элементом полноценного участия в жизни общества. Наши данные за 2024 год показывают, что 65% участников наших мероприятий (людей с ПОДА) после участия включаются в активный образ жизни. Это свидетельствует о важности подходов, направленных на вовлечение людей с ПОДА в физическую активность и восстановление их социального статуса.

Понятна целевая аудитория проекта и её проблема; есть ссылка, подтверждающая указанные данные



РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА

Количественные: КТО, СКОЛЬКО

Качественные: какие знания, навыки, умения приобрела целевая аудитория



Целевые группы	Количественные результаты		Качественные результаты и способы их измерения
	Наименование показателя	Значение	
Дети и подростки в возрасте 10-16 лет Учителя истории и обществознания	Количество детей и подростков, принявших участие в мероприятиях проекта <small>229</small>	150	<p>Дети и подростки в возрасте 10-16 лет, принявшие участие в проекте, повысят свои знания об истории Российской Армии и узнают о вкладе земляков в исторические события. Участие в практических играх, квестах, викторинах позволит закрепить новые знания и встроить их в общую систему знаний об истории страны и родного края. Посещение практических занятий с ветеранами локальных конфликтов позволят развить первичные навыки военной службы и улучшит физическое состояние детей и подростков. У детей и подростков повысится мотивация к изучению истории, разовьется интерес к службе в Армии, повысится уважение к защитникам Родины.</p> <p>Способ оценки - входное и выходное анкетирование.</p> <p>Учителя получают новые эффективные методики по изучению истории России, у них будут сформированы компетенции по использованию нестандартных приёмов в освоении школьной программы истории, что повысит качество преподавания предмета.</p> <p>Способ оценки - опрос.</p>
	Количество учителей, повысивших свои компетенции <small>252</small>	50	
	Количество обучающих видео, опубликованных в рамках проекта <small>241</small>	10	
	Количество настольных игр, переданных в учебные заведения <small>245</small>	20	
	+ Добавить количественный показатель		

СТРУКТУРА ПРОЕКТА: пример

ПРОБЛЕМА: дети плохо знают историю Российской Армии

ПРИЧИНЫ: неэффективные методики, недостаточно времени в школе, разрозненные знания

ЦЕЛЬ: повысить знания детей,
повысить качество преподавания

Задача 1: разработать
новые методики
преподавания

Задача 2: встроить новую инфор-цию в
существующую систему знаний

Задача 3: провести дополнительные
мероприятия по изучению

Мероприятие 1.1.
Мозговой штурм с
учителями (20 чел.)

Мероприятие 2.1. Семинар с
учителями (30 человек)

Мероприятие 3.1. Провести
игры (5 штук, 70 детей)

Мероприятие 1.2.
Разработка и
издание игры (20
штук по школам)

Мероприятие 2.2. Съёмка
обучающих видео для детей
(10 видео, 1000 просмотров)

Мероприятие 3.2. Провести
квесты (5 штук, 50 детей)

Мероприятие 3.3. Провести
викторину (2 штуки, 30 детей)

КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ: детей – 150, учителей – 50, видео – 10 штук, игр распространено – 20 шт, мероприятий для детей - 12

МЕРОПРИЯТИЯ: схема

- ✓ Название мероприятия («Мозговой штурм»)
- ✓ Место проведения (ЦКР «Ромашка»)
- ✓ Кто проведёт? (методист Иванов)
- ✓ Для кого? (учителя истории)
- ✓ Как они узнают? (ч/з управление образования)
- ✓ Сколько раз? (1 раз)
- ✓ Что будет происходить? (разрабатываем настольную игру)



МЕРОПРИЯТИЯ: СВЯЗИ

- ✓ ЦКР «Ромашка» (нужно письмо партнёра)
- ✓ Ведущий (добавить в команду проекта Иванова)
- ✓ Материалы (внести в бюджет канцтовары)
- ✓ Приглашение через Управление образования (нужно письмо партнёра)

И т.д.



МЕРОПРИЯТИЯ: как прописываются в календарном плане, пример №1



Результаты мероприятия:

Задача:	Мероприятие:	Сроки:	Результаты мероприятия:
1 Разработка новых инновационных методик преподавания истории детям и подросткам	Мозговой штурм с учителями по разработке настольной игры для повышения качества изучения истории. Мероприятие состоится на базе партнеров ЦКР "Ромашка" (партнерское письмо прилагается). Проведет мероприятие опытный методист, доцент Иванов И.И. Участниками мероприятия станут учителя истории и обществознания из школ г. Валуйки, в привлечении участников окажет содействие Управление образования муниципалитета (партнерское письмо прилагается). В рамках мероприятия будет разработано... Программа проведения мозгового штурма прилагается в Полном описании проекта.	01.07.2025 30.09.2025	Участниками мозгового штурма станут не менее 20 учителей. В результате мероприятия будет разработана структура игры, примерные задания. Учителя получат навыки разработки новых методик изучения истории, получат обзор современных методов преподавания истории

Необходимо подробно расписывать мероприятия в рамках проекта (где и кем проводится, для кого, тема, что будет происходить и тд).

В результатах: указывать какой итог у мероприятия, сколько и чего разработали/напечатали, сколько участников было и тд

МЕРОПРИЯТИЕ: пример №2

Задача:

2

Разработка новых инновационных методик преподавания истории детям и подросткам

Мероприятие:

Разработка и издание настольной игры для изучения истории детьми и подростками. На основании результатов мозгового штурма методисты проекта Иванов И.И. и Петров И.В. разработают новую настольную игру, направленную на углублённое изучение детьми 10-16 лет истории Российской Армии. Игра будет издана в типографии в количестве 21 экземпляр. 20 экземпляров будет распространено по школам Г. Валуйки для использования в дополнительных и внеурочных занятиях по изучению истории. Один экземпляр останется у команды проекта для проведения дальнейших мероприятий проекта.

Сроки:

01.10.2025 30.11.2025

Результаты мероприятия:

Разработана настольная игра по изучению истории. Не менее 20 экземпляров игры распространено по школам г. Валуйки. Учителя получили новый нестандартный инструмент для проведения занятий по истории.



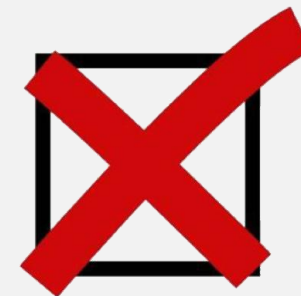
ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ:

- ✓ Слишком много мероприятий;
- ✓ Слишком мало мероприятий;
- ✓ Мероприятие описано одной фразой;
- ✓ Мероприятие не имеет измеримых результатов;
- ✓ Целевая группа не использует приобретённые материальные объекты.



Пример -

5	Содействие профессиональной, социальной, культурной ориентации граждан, пониманию ими своих обязанностей и прав, а также способов их реализации и защиты.	Разработка, изготовление и распространение тематических правовых брошюр	01.02.2025
6	Формирование правосознания граждан, создание условий для проявления нравственных и правовых знаний.	Создание публикаций и видеоматериалов об актуальных проблемах представителей целевых групп и путей их разрешения и размещение на собственных и партнерских ресурсах.	01.02.2025
7	Формирование правосознания граждан, создание условий для проявления нравственных и правовых знаний.	Итоговый круглый стол	01.06.2026

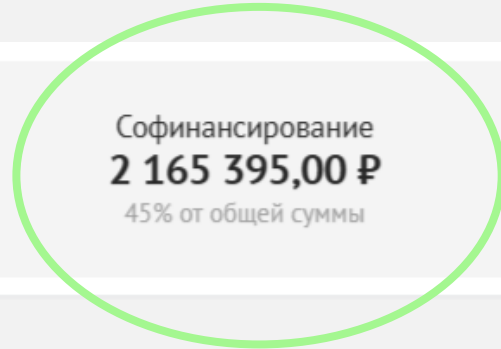


Слишком кратко описано, без количественных уточнений, кто проводит эти мероприятия, где, какая тема, для кого и т д.?

БЮДЖЕТ

Не менее 30% софинансирования

Расходы на реализацию проекта 4 785 305,00 ₺	Софинансирование 2 165 395,00 ₺ 45% от общей суммы	Размер запрашиваемого гранта 2 619 910,00 ₺
--	---	---



БЮДЖЕТ: Подробно описываем обоснование цен, прикладывая ссылки на подтверждение информации о ЗП

Пример +

1. Оплата труда

1.1. Оплата труда штатных работников

Должность	Зарплата в месяц ?	(укажите не более 9 месяцев) ?	Общая стоимость	Софинансирование ?	Запрашиваемая сумма	
Руководитель проекта	3 840,00	9 мес.	34 560,00	0,00	34 560,00	🗨
<p>Комментарий: Комментарий: Общее руководство проектом, заключение договоров по проекту, приобретение оборудования, утверждение внутренних документов, проведение инструктажа с командой проекта, ведение переговоров с органами власти, приобретение расходных материалов, контроль работы, участие в мероприятиях по проекту, подготовка отчетной документации. Занятость неполная и составляет 4 часа в неделю. Для расчета используется средняя заработная плата за месяц в Ракитянском районе в бюджетной сфере - 38402 руб. (https://rakitnoeadm.gosuslugi.ru/deyatelnost/napravleniya-deyatelnosti/ekonomika/sotsialno-ekonomicheskoe-razvitiye-rayona/dokumenty3_3897.html). 38402 руб. : 160 рабочих час. в месяц = 240 руб. - стоимость 1 часа работы. В рамках проекта руководитель в месяц работает 16 часов. 240 руб. x 16 часов = 3840 рублей в месяц x 9 месяцев = 34560 рублей.</p>						
ответственный за ведение финансовой отчетности	2 880,00	9 мес.	25 920,00	0,00	25 920,00	🗨
Ответственный за организацию методической поддержки	2 880,00	9 мес.	25 920,00	0,00	25 920,00	🗨
Ответственный за проведение мероприятий	2 880,00	9 мес.	25 920,00	0,00	25 920,00	🗨
Итого по подстатье:			112 320,00	0,00	112 320,00	

БЮДЖЕТ: Страховые взносы рассчитываются исходя из тарифа 30.2% для штатных сотрудников

Пример +

1.3. Страховые взносы				
Описание	Общая сумма ?	Софинансирование ?	Запрашиваемая сумма	
Страховые взносы с выплат физическим лицам по гражданско-правовым договорам	0,00	0,00	0,00	🗨
Страховые взносы с выплат штатным работникам	33 921,00	0,00	33 921,00	🗨
Комментарий: Комментарий: страховые взносы рассчитаны исходя из тарифа 30,2%				
Итого по подстатье:	33 921,00	0,00	33 921,00	
Итого по статье № 1:	146 241,00	0,00	146 241,00	

Как считать: ЗП всех членов команды проекта, включая руководителя проекта x 30,2% = страховые взносы

БЮДЖЕТ: Подробно описываем обоснование цен

3. Офисные расходы

Наименование расходов	Стоимость единицы ?	Количество единиц	Общая стоимость	Софинансирование ?	Запрашиваемая сумма	
Аренда офиса для организации работы команды проекта	10 125,00	9 ед.	91 125,00	91 125,00	0,00	




Комментарий: Комментарий: Аренда офиса для организации работы команды проекта по адресу Белгородская область, Ракитянский район, п. Ракитное, ул. Пролетарская, д. 37а, площадью 37,5 кв. м. Офис предоставляется Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Белгородской области. Помещение необходимо и оборудовано для работы сотрудников, проведения семинаров, совещаний, рабочих встреч, групповых консультаций и хранения материалов. Аренда в месяц составляет 10125 руб. x9 мес. = 91125 руб.

Пример +

БЮДЖЕТ: Подробно описываем обоснование цен на оборудование + прикладываем ссылку на сайт магазина

Пример +

4. Приобретение, аренда специализированного оборудования, инвентаря и сопутствующие расходы

Наименование расходов	Стоимость единицы 	Количество единиц	Общая стоимость	Софинансирование 	Запрашиваемая сумма	
Приобретение цветного принтера	33 000,00	1 шт.	33 000,00	0,00	33 000,00	
<p>Комментарий: Комментарий: для организации мероприятий в рамках проекта, их фотографирования и изготовления фотографий, распечатки брошюр необходимо приобрести цветной принтер (https://www.dnsshop.ru/search/?q=%D1%86%D0%B2%D0%B5%D1%82%D0%BD%D0%BE%D0%B9+%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80&category=17a8e00716404e77)</p>						

БЮДЖЕТ: в расходах на мероприятие подробно расписываем на что просите деньги + добавляем ссылку на товар

Пример +

7. Расходы на проведение мероприятий

Наименование расходов	Стоимость единицы ?	Количество единиц	Общая стоимость	Софинансирование ?	Запрашиваемая сумма	
Закупка воды	35,00	100 шт.	3 500,00	0,00	3 500,00	💬
Приобретение букетов цветов	3 500,00	3 шт.	10 500,00	0,00	10 500,00	🗑️

Комментарий: Для проведения выездных мероприятий будут приобретены букеты цветов в количестве 3 штук по 3500 рублей 1 штука. Итого: 10500 рублей. Цветы будут вручены руководителям общественных организаций встречающей стороны (https://www.s-fl.ru/dostavka/katalog/buketi/i_bez_slov_poniatno?fr_shw_tp=1)

АНО «ЦСИ «Ракита»

Телефон: 55-4-62

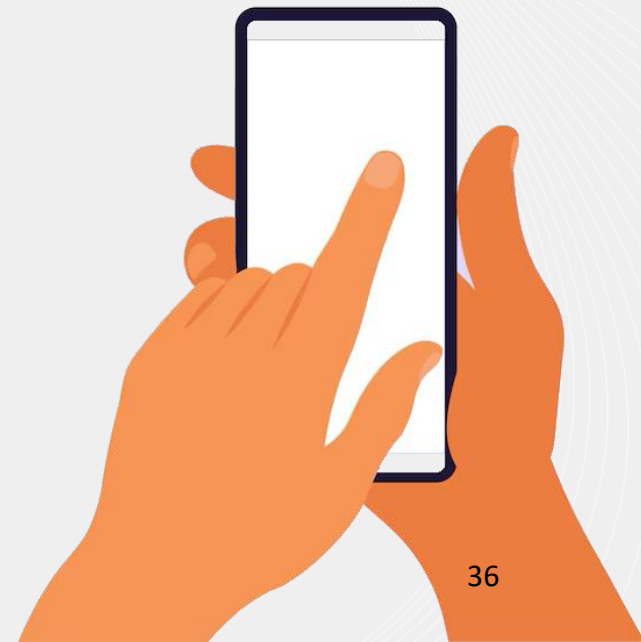
E-mail: elena16042009@mail.ru

Сайт: <https://rakita.nko31.ru/>

Вконтакте: <https://vk.com/club226517885>

Одноклассники: <https://ok.ru/group/70000031857893>

Телеграмм: t.me/ano_rakita



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

